

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ООО «Поликлиника «Медсервис-3»

Н.А.Тубылова

«31» августа 2023 года



Положение

о правилах предоставления платных медицинских услуг в ООО «Поликлиника «Медсервис-3»

1. Общие положения

1. Положение о правилах предоставления платных медицинских услуг в ООО «Поликлиника «Медсервис-3» (далее по тексту «Положение») составлено в соответствии Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 г. №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу Постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. №1006 ».
2. Данное Положение определяет порядок и условия предоставления ООО «Поликлиника «Медсервис-3» пациентам платных медицинских услуг.
3. Платные медицинские услуги оказываются в ООО «Поликлиника «Медсервис-3» на возмездной основе, а именно:
 - за счет личных средств граждан;
 - на основании полиса добровольного медицинского страхования (ДМС);
 - по договорам оказания медицинских услуг с юридическими лицами.
4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг в ООО «Поликлиника «Медсервис-3» организуется и оказывается:
 - в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации;
 - на основе клинических рекомендаций;
 - с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации
5. Платные медицинские услуги оказываются, как правило, по предварительной записи. Записаться на медицинские услуги можно по телефону регистратуры, на сайте либо непосредственно в ООО «Поликлиника «Медсервис-3». Сроки ожидания оказания плановой медицинской помощи (проведение консультаций врачей-специалистов и диагностических исследований), не должны превышать 14 календарных дней со дня обращения.
6. Являться на прием необходимо за 10-15 минут до назначенного времени.
7. В случае опоздания пациента более чем на 10 минут от назначенного времени ООО «Поликлиника «Медсервис-3» не гарантирует оказание требуемой медицинской услуги в этот день и может предложить Пациенту другой день и время на его выбор.

2. Оказание медицинских услуг пациентам, оплачивающим их из личных средств

1. Правовой основой оказания медицинских услуг Пациентам является договор, заключенный в письменной форме между сторонами.
2. Оформление договора оказания медицинских услуг производится в регистратуре ООО «Поликлиника «Медсервис-3».
3. Оплата медицинских услуг производится в кассе либо перечислением на расчетный счет ООО «Поликлиника «Медсервис-3».
4. При оказании медицинских услуг на дому оплата производится накануне получения медицинской услуги в кассе ООО «Поликлиника «Медсервис-3» либо перечислением на расчетный счет ООО «Поликлиника «Медсервис-3».
5. При наличии у пациента дисконтной карты ему предоставляется скидка.

3. Оказание медицинских услуг пациентам, имеющим полисы добровольного медицинского страхования (ДМС)

1. При записи и оформлении на медицинскую услугу пациент сообщает полис ДМС, при личном обращении в регистратуру предъявляет документ, удостоверяющий личность. Далее сотрудник регистратуры согласовывает объем требуемых пациенту медицинских услуг со страховой компанией. В случае гарантирования оплаты со стороны страховой компании, пациенту выписываются документы на оказание медицинской услуги.
2. Перечень страховых компаний, имеющих договорные отношения с ООО «Поликлиника «Медсервис-3», пациент может уточнить в регистратуре.

4. Оказание медицинских услуг пациентам, прикрепленным к ООО «Поликлиника «Медсервис-3» на основании договоров на оказание медицинских услуг с юридическими лицами

1. При оформлении, пациент предъявляет документ, удостоверяющий личность. Сотрудник регистратуры сверяет данные гражданина со списками пациентов, прикрепленных к ООО «Поликлиника «Медсервис-3» на основании договоров оказания медицинских услуг с юридическими лицами.
2. В случае совпадения данных и наличия достаточной суммы остатка денежных средств на лицевом счете пациента для оказания требуемого объема услуг, сотрудник регистратуры выписывает документы на прием.

5. Заключительные положения

1. Данный порядок вступает в действие с 01.09.2023 года и действует до замены его новым.
2. Ранее утвержденное Положение считать не действующим с 01.09.2023 года.